

系统使用指南

一、“校内会议讲座审批”申请和审批使用指南

1. 流程说明

该流程涉及各单位各部门校内讲座会议活动审批及其校内公共会场借用授权码获取，申请人为在职教师。各类型讲座会议审批说明如下：

- 1) 哲学社会科学类讲座会议活动申请需要文科科研处、宣传部审批，如果涉外需要外事处审批。且需要提前至少 7 天进行申请，如果涉外则需要提前至少 30 天。不在时间提前量范围需要在 eHall 上填写申请后下载审批报表到线下找各个相关部门审批，最后把纸质单子交到宣传部。
- 2) 本科生举办会议/讲座/活动需要学工部审批，如果涉外需要外事处审批。
- 3) 研究生举办会议/讲座/活动需要研工部审批，如果涉外需要外事处审批。
- 4) 团委学生举办会议/讲座/活动需要团委审批，如果涉外需要外事处审批。
- 5) 部门内部举办会议/讲座/活动，理工科医学类会议讲座/讲座/活动，不需要分管部门审批。其中部门内部会议/讲座/活动不允许选择涉外。
- 6) 所有申请举办校区：如果邯郸校区人数超过 400 人需要保卫处审批，其他三校区人数超过 100 人需要保卫处和相关管委会审批。

- 7) 院系单位申请该流程需要单位负责人和院系分党委、总（直）支正副书记审批，机关部处申请该流程需要单位负责人审批。
- 8) 授权码借用公共会场有效时间为申请的会议结束时间之前。

2. 申请人申请操作方法

申请人：教师

申请入口：ehall.fudan.edu.cn, 搜索：“校内会议讲座审批”。



进入服务填写申请字段如下：

会议讲座负责人信息			
*会议讲座负责人姓名	*负责人工号/学号	*负责人所在单位	*负责人办公电话
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
*负责人联系手机	*负责人联系邮箱		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

会议讲座信息			
*会议/讲座/活动主办单位	*会议/讲座/活动类型	*会议/讲座/活动名称	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
*会议/讲座/活动主讲人			
<input type="text"/>			
姓名, 单位, 职务及简历, 200字内			
*会议/讲座/活动主要内容			
<input type="text"/>			
200字以内			
*会议/讲座/活动举办时间 (拟开始时间)	*会议/讲座/活动举办时间 (拟结束时间)	*会议/讲座/活动举办校区	*会议/讲座/活动举办地点 (拟)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
*参与人数	*参加人员/部门	*会议/讲座/活动是否有外籍人员/境外经费支持	*会议/讲座/活动分管部门
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
人数超过200人需要报备保卫处		<input type="text"/>	

3. 审批人审批操作方法

审批人涉及：各单位相关负责人，院系分党委、总（直）支正副书记，保卫处和管委会相关负责人等。

审批入口：访问 ehall.fudan.edu.cn，右上角点击【用户登录】，登录后默认进入【个人中心】，查看【待办任务】，点击【请处理】按钮进行审批。

二、“校内公共会场借用”操作指南

拿到授权码后，在 eHall 中搜索服务：“校内公共会场借用”进入服务，如下图所示。



eHall 搜索界面结果

1. 规则说明

- 1) 在会议结束日期之前，授权码可一直使用；
- 2) 派工之前订单可自主撤销，如何撤销订单请参照本文档中以下章节“3.1 我的订单”的操作指南；
- 3) 当天不能预订当天的资源；
- 4) 系统目前开放最近 90 天的资源供预定（**到年末根据财务结算要求会有临时调整**）；
- 5) 最新资源每天 12:30 开放。

2. 操作说明

- 1) 点击“我的订单”，可快捷进入我的订单页面查看个人订单信息；

- 2) 点击“立即预订”进入资源显示页面，点击“更多”展示更多的资源，选择想要的资源（墨蓝代表不可选，深蓝代表选中资源，浅蓝代表可选），点击预约弹出授权码显示框。



The screenshot shows the 'Fudan University Campus Life Service Platform' interface. On the left is a navigation menu with '预约服务' (Reservation Services) and '公告服务' (Announcement Services). The main content area is titled '校内公共会场' (Campus Public Meeting Rooms) and includes search filters for '开始日期' (Start Date), '结束日期' (End Date), '校区' (Campus) with options like '全部', '邯郸校区', '枫林校区', '张江校区', '江湾校区', and '容纳人数' (Capacity) with options like '全部', '1-20', '21-50', '51-100', '101-200', '200以上'. Below the filters is a table listing meeting rooms with columns for '服务项目' (Service Item), '校区' (Campus), and '会议室数量' (Meeting Room Count). Each row includes a red '立即预订' (Book Now) button and a blue '查看详情' (View Details) link.

服务项目	校区	会议室数量	操作
光华楼	邯郸校区	0	立即预订 查看详情
逸夫科技楼	邯郸校区	0	立即预订 查看详情
逸夫楼	邯郸校区	0	立即预订 查看详情
明道楼	枫林校区	0	立即预订 查看详情
治道楼	枫林校区	0	立即预订 查看详情
复星楼	枫林校区	0	立即预订 查看详情
行政楼(张江)	张江校区	0	立即预订 查看详情
行政楼(廖凯原法学楼)	江湾校区	0	立即预订 查看详情

页次:1/1页 共8条记录 首页 上一页 下一页 尾页

资源列表页

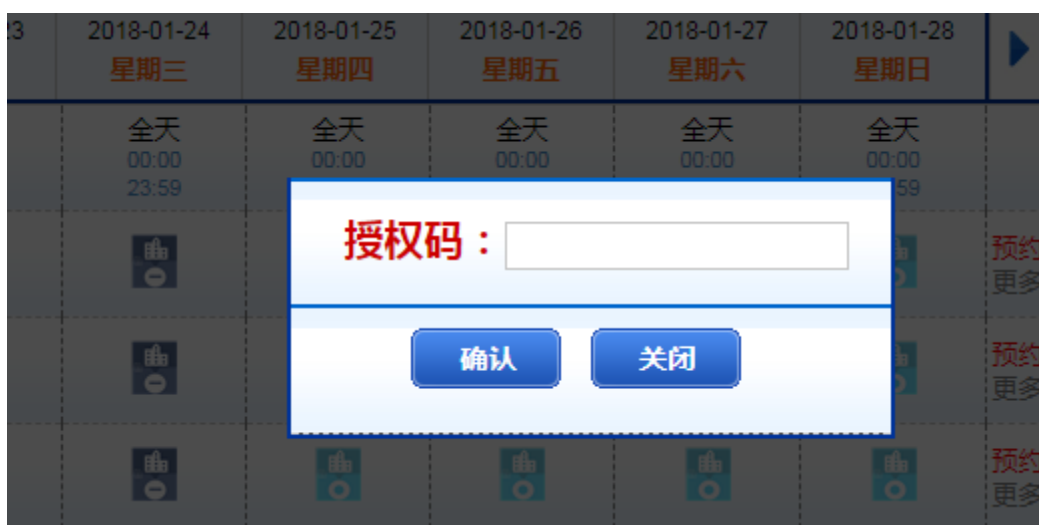
校内公共会场-光华楼							
	2018-01-22 星期一	2018-01-23 星期二	2018-01-24 星期三	2018-01-25 星期四	2018-01-26 星期五	2018-01-27 星期六	2018-01-28 星期日
	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00
学生活动广场							
101多功能厅							
102袁天凡报告厅							
103报告厅							
104贵宾接待室							
201贵宾接待室							

资源页面

校内公共会场-光华楼-学生活动广场							
	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00	上午 08:00 下午 13:00 晚上 18:00
2018.01	22	23	24	25	26	27	28
2018.01	29	30	31	1	2	3	4
2018.02	5	6	7	8	9	10	11
2018.02	12	13	14	15	16	17	18
2018.02	19	20	21	22	23	24	25
2018.02	26	27	28	1	2	3	4
2018.03	5	6	7	8	9	10	11
2018.03	12	13	14	15	16	17	18

[预约](#)

更多资源页面



授权码填写框

- 3) 用户需正确输入从 ehall 获取的授权码，点击确定之后，进入订单信息页面，系统会从 ehall 自动获取会议内容、会议结束日期和参会人数字段的数据，预交费用和应交费用字段根据选择的会议室和设备的价格由系统自动计算金额，无须自己填写。用户填写完其余的订单字段信息，直接点击“预约”提交订单。提交成功后，可在“我的订单”中查看。

会议开始时间：	<input type="text"/>	
	请填写每天会议布场开始时间和会议开始时间	
可用设备：	<input type="checkbox"/> 投影仪	¥:200元 数量: - 1 +
预交费用：	<input type="text" value="1000.0"/>	
应交费用：	<input type="text" value="1000.0"/>	
会议内容：	<input type="text" value="打发打发"/>	
会议结束日期：	<input type="text" value="2018-01-31"/>	
参会人数：	<input type="text" value="100-200人"/>	
备注：	<input type="text"/>	

[预约](#)

订单填写页面

4) 点击查看详情可查看服务项目的详细介绍页面，如下图。

[校内公共会场] 光华楼

校区：邯郸校区

[预约](#) [收藏](#)



详细介绍

作为复旦跨入新世纪标志的复旦百年第一楼——光华楼，被列为上海市重大工程，是堪称国际一流的教学综合楼。整座楼高达142米，被誉为“中国高校第一楼”，建筑面积12万平方米，地上30层（除设备层），地下2层。其名称取自《尚书大传 虞夏传》：“日月光华，旦复旦兮。”

光华楼按其功能要求分为三大部分：塔楼部分为办公区，东主楼以理科院系为主，西主楼以文科院系为主。塔楼中间连接体为资料阅览、展览区，东侧辅楼为接待、会议、科研区；西侧辅楼为教学区，各自设单独的出入口，各部分既连为一体，又各自独立，可分可合。

服务信息

服务单位：邯郸会务
联系电话：55664248
联系地址：邯郸校区光华楼西辅楼1楼



推荐服务

- 场馆预约
- 教室借用
- 学生活动
- 校内公共会场
- 教师公寓
- 横幅位

服务介绍页面

- 5) 成功提交订单之后，会出现如下页面，用户也可以通过我的服务》我的订单》点击对应的订单号，进入如下订单详情页面。点击页面下方的填写报销按钮，出现填写报销单号的输入框，填写报销单号，点击保存之后即可，后续派工等流程由管理方进行处理，用户可进行跟踪查看。

订单编号：	100275352
预约用户：	系统管理员
所属单位：	校园信息化办公室
已定资源：	2018-01-27 星期六 18:00 至22:00 数量：1 价格：1000.00
联系手机：	15395182492
办公电话：	65643208
会议开始时间：	测试
可用设备：	<input checked="" type="checkbox"/> 投影仪 ￥:200元 数量： <input type="text" value="1"/>
预交费用：	1200
应交费用：	1200
会议内容：	打发打发
会议结束日期：	2018-01-31
参会人数：	100-200人
备注：	
报销单号：	
补交费用：	

[填写报销](#)

订单详情页面

预交费用：	500.0
应交费用：	500.0
会议内容：	打发打发
会议结束日期：	2018-01-31
参会人数：	100-200人
备注：	
报销单号：	<input type="text"/>
是否免费：	
补交费用：	
补交费用预约单号：	

[保存](#)

填写报销

3. 我的服务

3.1 我的订单

在首页界面中，点击我的服务->我的订单，会出现如下图所示的订单列表界面，在该界面可以通过订单时间、订单状态和订单编号进行订单的查询。

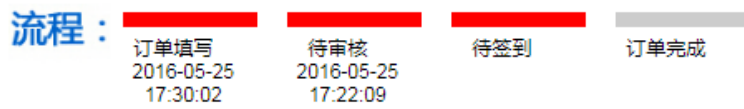
我的订单

订单号	服务类别	服务项目	预约使用日期	预约使用时间	订单状态	操作
100174297	集体活动	南区学生活动中心-舞蹈房	2016-05-25	20:00-21:00	待签到	
100264064	横幅位	本部横幅位-01号上(5m)	2017-11-12	00:00-23:59	已撤销	
100264064	横幅位	本部横幅位-01号上(5m)	2017-11-11	00:00-23:59	已撤销	
100264065	横幅位	本部横幅位-01号上(5m)	2017-11-05	00:00-23:59	已退单	
100196541	横幅位	本部横幅位-01号上(5m)	2016-09-14	00:00-23:59	已退单	
100196444	横幅位	本部横幅位-01号上(5m)	2016-09-13	00:00-23:59	已退单	
100196541	横幅位	本部横幅位-01号上(5m)	2016-09-13	00:00-23:59	已退单	
100194258	横幅位	本部横幅位-01号上(5m)	2016-09-09	00:00-23:59	已退单	
100101258	横幅位	本部横幅位-01号上(5m)	2016-09-08	00:00-23:59	已退单	

我的订单页面

在可以撤销的时候，页面回显示撤销按钮，用户点击“撤销”可撤销订单。

点击订单号可查看该订单的详情信息，如图所示。





订单信息

[集体活动]南区学生活动中心舞蹈房

订单编号：	100174297
预约用户：	系统管理员
所属单位：	校园信息化办公室
已定资源：	2016-05-25 星期三 20:00 至21:00 数量：1
联系手机：	18945672313

订单详细内容页面